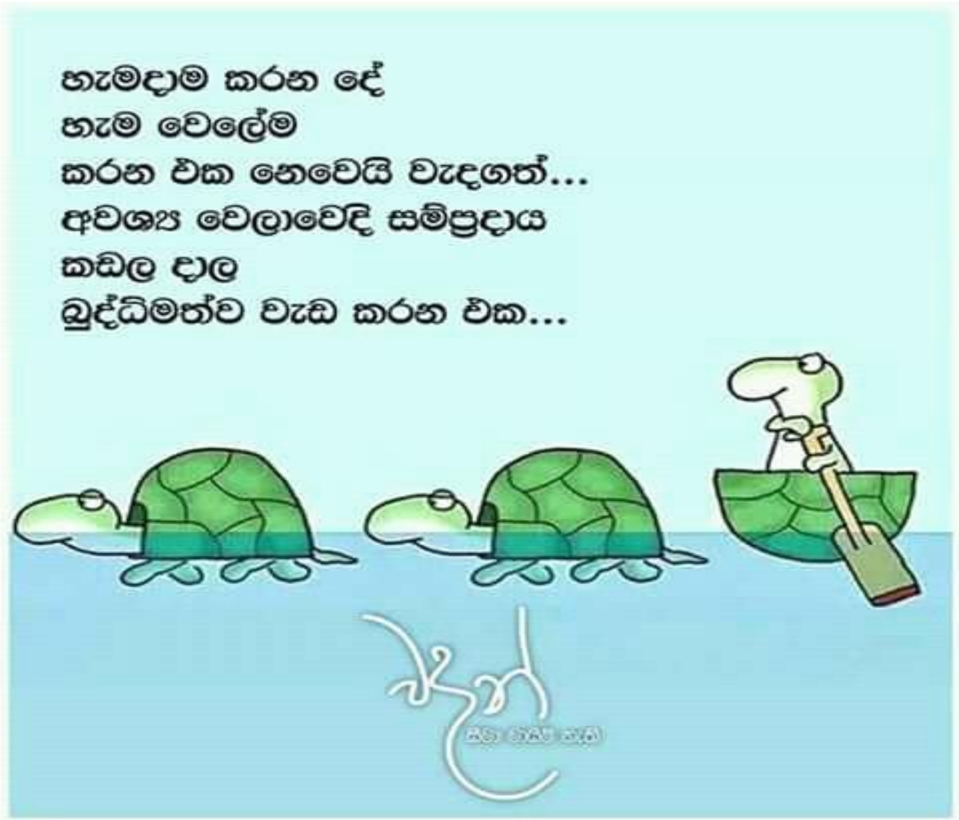
ව්‍යාපාර සංවිධාන

03 පාඩම



[ව්‍යාපාර හා ගිණුම්කරණ අධ්‍යයනය]

(නව නිර්දේශය)

විෂය අන්තර්ගතය

3.1 ව්‍යාපාර සංවිධාන වර්ග පිළිබඳ මූලික තොරතුරු

ව්‍යාපාර සංවිධාන වර්ග කිරීම

ව්‍යාපාර සංවිධාන වර්ග හා මූලික ලක්ෂණ

3.2 යෝග්‍ය ව්‍යාපාර සංවිධාන ක්‍රමයක් තෝරා ගැනීම

පරමාර්ථ අනුව

පරිමාණය අනුව

කළමනාකරණය සිදු කරන ආකාරය අනුව

3.3 ඒක පුද්ගල ව්‍යාපාරයක් ලියාපදිංචි කිරීම

ලියාපදිංචිය සඳහා අනුගමනය කළ යුතු පියවර

ලියාපදිංචි කිරීමේ ලියවිලි

ලියාපදිංචි කිරීමෙන් ලබාගත හැකි ප්‍රයෝජන

ව්‍යාපාර සංවිධාන

....

....

....

විවිධ පාර්ශ්ව ව්‍යාපාර සඳහා අරමුදල් යොදවයි.එසේ අරමුදල් යොදවමින් අවදානම් බාර ගන්නා පුද්ගලයෝ ව්‍යාපාර හිමිකරුවෝ නැතිනම් අයිතිකරුවෝ වෙති. හිමිකාරිත්වය පදනම් කරගෙන පෞද්ගලික අංශයේත් රාජ්‍ය අංශයේත් ව්‍යාපාර සංවිධාන වර්ග කිහිපයක් හඳුනා ගත හැකි ය.

එසේ ම ව්‍යාපාරිකයෝ විවිධ වූ අරමුණු සපුරා ගැනීම සඳහා ව්‍යාපාර පත්වාගෙන යති. ඒ අනුව ඇතැම් ව්‍යාපාර ලාභ ලැබීමේ අරමුණින් පවත්වා ගෙන යන අතර සමාජ සුභ සාධන අරමුණු පදනම් කරගත් ව්‍යාපාර ද දක්නට ඇත.

ව්‍යාපාරිකයාට සපයා ගත හැකි සම්පත් ප්‍රමාණය අනුව ඔහුට සුළු පරිමාණ හෝ මහා පරිමාණ ව්‍යාපාර ආරම්භ කළ හැකි ය. මෙම ව්‍යාපාර සංවිධාන වර්ග අතරින් තමාට සුදුසු ව්‍යාපාරයක් තෝරා ගැනීමට ව්‍යාපාරිකයා දක්ෂ විය යුතු ය.

ව්‍යාපාර සංවිධාන වර්ග කිරීම

ව්‍යාපාර විවිධ ආකාරයට සංවිධාන වී ඇත. මෙම විවිධ ස්වරූපවල ව්‍යාපාර සංවිධාන වර්ග විවිධ නිර්ණායක මත පහත දැක්වෙන පරිදි වර්ග කළ හැකි ය.

- ....
- ....
- ....

හිමිකාරිත්වය මත ව්‍යාපාර සංවිධාන වර්ග කිරීම

....

....

....

ඒ අනුව හිමිකාරිත්වය මත ව්‍යාපාර සංවිධාන ප්‍රධාන වර්ග දෙකකට බෙදා දැක්විය හැකි ය.

- ....
- ....

පෞද්ගලික අංශයේ ව්‍යාපාර සංවිධාන

....

....

....

....

නිද:...

රාජ්‍ය අංශයේ ව්‍යාපාර සංවිධාන

....
....
....
....

නිදා:...

හිමිකාරිත්වය යටතේ ව්‍යාපාර සංවිධාන වර්ග වී ඇති ආකාරය

අරමුණු අනුව ව්‍යාපාර සංවිධාන වර්ග කිරීම

විවිධ අරමුණු සපුරා ගැනීම සඳහා විවිධ සංවිධාන පවත්වාගෙන යනු ලැබේ. පවත්වා ගෙන යන අරමුණු අනුව ව්‍යාපාර පහත දැක්වෙන ආකාරයට වර්ග කළ හැකි ය.

1) ....

2) ....

අරමුණු අනුව ව්‍යාපාර සංවිධාන වර්ග කරන ආකාරය

1) ලාභ අරමුණු කර ගත් ව්‍යාපාර සංවිධාන

....

....

මෙවැනි ව්‍යාපාර සංවිධාන වර්ග පෞද්ගලික අංශයේ මෙන් ම රාජ්‍ය අංශයතුළ ද ක්‍රියාත්මක වේ.

නිද: ....

2) ලාභ අරමුණු කර නොගත් ව්‍යාපාර සංවිධාන

....

....

ලාභ අරමුණු කර නොගත් ව්‍යාපාර පෞද්ගලික අංශයේ මෙන් ම රාජ්‍ය අංශයේ ද ක්‍රියාත්මක වේ.

නිද: ....

ව්‍යාපාර සංවිධාන පරිමාණය අනුව වර්ග කරන ආකාරය

ව්‍යාපාර සංවිධානයක පරිමාණය විවිධ නිර්ණායක මත තීරණය කරනු ලැබේ. එසේ සලකනු ලබන **ප්‍රමාණාත්මක නිර්ණායක** කිහිපයක් පහත දැක්වේ.

1 ………………………………………………

2 ………………………………………………

3 ………………………………………………

4 ………………………………………………

5 ………………………………………………

ව්‍යාපාර සංවිධාන පරිමාණය අනුව ප්‍රධාන කොටස් දෙකකට බෙදා දැක්විය හැකි ය.

1) ………………………………………………

2) ………………………………………………

සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යාපාර සංවිධාන

……………………………………………………………
……………………………………………………………
……………………………………………………………
……………………………………………………………

නිදසුන් ඃ-
ජන හා සංඛ්‍යා ලේඛන දෙපාර්තමේන්තුව හඳුන්වාදෙන පරිදි සේවක සංඛ්‍යාව 25ට අඩු ව්‍යාපාර

මහා පරිමාණ ව්‍යාපාර සංවිධාන

....
....
....
....
....
....

නිදසුන් ඃ-
විශාල සේවකයන් ප්‍රමාණයක් සේවය කරන කර්මාන්ත ශාලාවක්

සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යාපාර හා මහා පරිමාණ ව්‍යාපාර අතර වෙනස

සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යාපාර	මහා පරිමාණ ව්‍යාපාර

විවිධ ව්‍යාපාර සංවිධාන වර්ග

ඒක පුද්ගල / තනි / කේවල ස්වාමි ව්‍යාපාර
(Sole Proprietorship)

....

....

....

....

ලොව සෑම රටක ම වාගේ බහුල ව පවතින ව්‍යාපාර සංවිධාන වර්ගය ද මෙය වේ.

නිදසුන් - ....

ඒක පුද්ගල ව්‍යාපාරවල ලක්ෂණ

⊕ ප්‍රාග්ධනය -...

....

නිද - අයිතිකරුගේ ඉතිරිකිරීම් යෙදවීම
ණය මුදල්

⊕ ලාභාලාභ - ....

....

⊕ **වගකීම** -...
....
....
....

⊕ **නීතිමය පුද්ගල භාවය** -...
....
....

⊕ **පැවැත්ම** -...
....
....
....

⊕ **ලියාපදිංචිය** -...
....
....
....

පුද්ගල ව්‍යාපාර සංවිධාන ක්‍රමයේ වාසි

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....

පුද්ගල ව්‍යාපාර සංවිධාන ක්‍රමයේ අවාසි

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....

හවුල් ව්‍යාපාර

(Partnerships)

....
....
....
....

නිදසුන ඃ- වරලත් ගණකාධිකාරීවරුන් කිහිප දෙනෙකු විසින් විගණන ආයතනයක් පවත්වාගෙන යාම.

මේ සඳහා බලපාන නීතිය වනුයේ 1890 හවුල් ව්‍යාපාර ආඥා පනත බලපායි.

ගණකාධිකාරීවරුන්, නීතිඥයන්, බදු නිලධාරීන් සහ වෛද්‍යවරුන් වැනි වෘත්තීන්වල යෙදී සිටින අය ද හවුල් ව්‍යාපාර පවත්වාගෙන යනු දැකිය හැකි ය.

හවුල් ව්‍යාපාරවල ලක්ෂණ

හවුල් ව්‍යාපාර සංවිධාන ක්‍රමයේ වාසි

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....

හවුල් ව්‍යාපාර සංවිධාන ක්‍රමයේ අවාසි

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....

සංස්ථාපිත සමාගම්

(Incorporated Companies)

....

....

....

....

මෙම සමාගම්වල අයිතිකරුවන් වන්නේ කොටස් මිලදී ගත් කොටස්කරුවන් ය. ඔවුන් මිලදී ගත් කොටස් වෙනුවෙන් ගෙවූ හෝ ගෙවීමට බැඳී සිටින වටිනාකමට පමණක් ඔවුන්ගේ වගකීම සීමා වේ.

සංස්ථාපිත සමාගම්වල ලක්ෂණ

- **අයිතිය** - කොටස්කරුවන් ය.කොටස් යනු ප්‍රාග්ධනයට දායක වන්නාවූ කුඩ ඒකකයකි.

- **සංස්ථාපන / ලියාපදිංචිය -** අනිවාර්ය වේ. 2007 අංක 07 දරන සමාගම් පනත යටතේ සංස්ථාපනය කළ යුතු ය

- **පැවැත්ම -** අඛණ්ඩ පැවැත්ම ක් ඇත.
  සමාගමක් එහි අයිතිකරුවන්ගෙන් වෙන් වූ ස්වාධීන ඒකකයක් ලෙස සැලකෙන බැවින් කොටස්කරුවන්ගේ මියයාම, බුංවත් වීම වැනි හේතු එහි ව්‍යාපාර කටයුතුවල අඛණ්ඩ පැවැත්මට බාධාවක් නොවනු ඇත.

- **වගකීම -** වගකීම සීමා සහිතය.
  එවැනි සමාගමක ණය හා වෙනත් බැඳීම් සම්බන්ධයෙන් කොටස් කරුවන්ගේ වගකීම සීමා සහිතය. එනම් කොටස්කරුවන්ගේ වගකීම මිලදීගත් කොටස්වල වටිනාකමට සීමා වේ. ඒක පුද්ගල ව්‍යාපාර හා හවුල් ව්‍යාපාරවල මෙන් ඔවුනට තමාගේ අනෙකුත් පෞද්ගලික දේපල ඒ සඳහා කැප කිරීමට සිදු නොවේ.

- **කොටස් නිකුතුවෙන් ප්‍රාග්ධනය රැස්කර ගත හැකි වීම -**
  සංස්ථාපිත සමාගමකට කොටස් නිකුත් කිරීම තුළින් ප්‍රාග්ධනය රැස්කර ගැනීමේ හැකියාව ඇත.

සංස්ථාපිත සමාගම්වල වාසි

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....

සංස්ථාපිත සමාගම්වල අවාසි

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....

සමූපකාර සමිති

(Cooperation Societies)

....

....

....

....

....

අවම වශයෙන් සාමාජිකයන් 10 ක සහභාගිත්වයෙන් සමූපකාර සමිතියක් ආරම්භ කළ හැකි අතර ප්‍රධාන වශයෙන් සාමාජික අරමුදලින් ප්‍රාග්ධනය සැපයීම සිදු කෙරේ. එමෙන් ම 1972 අංක 05 දරන සමූපකාර සමිති පනත යටතේ සමූපකාර සමිති ලියාපදිංචිය කළ යුතු වේ.

නිදසුන් ඃ-

....

....

....

....

සමූපකාර සමිතිවල ලක්ෂණ

⊕ ....

සෑම සාමාජිකයෙකුගේ ම ඡන්දයෙන් සමූපකාර සමිතියේ පාලන කටයුතු සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයක් තෝරා ගැනීම හා බහුතරයකගේ කැමැත්ත මත තීරණ ගැනීමේ හැකියාව වැනි ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදී පාලනයේ ලක්ෂණ සමූපකාර සමිතියක තිබේ.

⊕ ....

ඕනෑ ම අයෙකුට තමාගේ කැමැත්තෙන් සාමාජිකත්වය ලබා ගැනීමේ හා සාමාජිකත්වයෙන් ඉවත් වීමේ හැකියාව ඇත. අවම වශයෙන් සාමාජිකයන් 10 කි

⊕ ....

සමූපකාර සමිතියක අයිතිය සමාජිකයන් සතුවන අතර එහි සියලු වත්කම් ද සාමාජිකයන් සියලු දෙනාට ම හිමි වේ.

⊕ ....

සමූපකාර සංවිධානවල ප්‍රධාන ම අරමුණ වන්නේ තම සාමාජිකයන්ගේ සුභසිද්ධිය මෙන් ම සමාජයේ සංවර්ධනයට කටයුතු කළ යුතු වීමයි.

සමූපකාර සමිතිවල වාසි

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

සමූපකාර සමිතිවල අවාසි

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

සමිති සංවිධාන

(Associations)

ලාභ ඉපයීමේ අරමුණින් තොරව විශේෂයෙන් සාමාජිකයින්ට හා සමාජයට ද යහපතක් සලසන අරමුණු ඇතිව සාමාජිකයින් විසින් පිහිටුවා ගනු ලබන සංවිධාන සමිති සංවිධාන නමින් හැඳින්වේ.

නිදසුන් ඃ- ....
....
....
....

සමිති සංවිධාන වල වාසි / අවාසි

සමිති සංවිධානවල ලක්ෂණ	වාසි	අවාසි
1. ලියාපදිංචිය අනිවාර්යය නොවීම	1. පහසුවෙන් ඇරඹිය හැකිවීම	1. වංචා සිදුවීමට ඇති ඉඩකඩ වැඩිවීම
2. පහසුවෙන් ආරම්භ කළ හැකිවීම 3. සාමාජික සුභසාධනය අරමුණු කර ගත් කටයුත්තක් වීම	2. සාමාජිකයන්ට ප්‍රයෝජනවත් වීම	

රාජ්‍ය සංස්ථා

(State Corporations)

……………………………………………………………………

……………………………………………………………………

……………………………………………………………………

……………………………………………………………………

රජය විසින් පත්කරන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයක් මගින් රාජ්‍ය සංස්ථා පාලනය වේ.

රාජ්‍ය සංස්ථා හඳුන්වන් අනෙකුත් නම්

- රාජ්‍ය නීතිගත සංස්ථාව,
- අධිකාරිය,
- කොමිසම,
- මණ්ඩලය
- කාර්යාංශය

නිදසුන් ඃ-

- ශ්‍රී ලංකා රූපවාහිනී සංස්ථාව
- රාජ්‍ය ඖෂධ නීතිගත සංස්ථාව
- ශ්‍රී ලංකා වරාය අධිකාරිය
- විදේශ සේවා නියුක්ති කාර්යාංශය
- පොල් සංවර්ධන අධිකාරිය
- කෘෂි රක්ෂණ මණ්ඩලය
- ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍ය සංස්ථාව .
- ශ්‍රී ලංකා ගුවන්විදුලි සංස්ථාව
- ඛණිජ තෙල් නීතිගත සංස්ථාව

රාජ්‍ය සංස්ථාවල ලක්ෂණ / වාසි / අවාසි

රාජ්‍ය සංස්ථාවල සුවිශේෂ ලක්ෂණ	වාසි	අවාසි
• අයිතිය හා පාලනය රජය සතුවීම • පොදුවේ සේවා සැපයීමේ අරමුණින් පිහිටුවීම • වගකීම රජය සතුවීම • නෛතික පුද්ගලභාවයක් හිමිවීම • ලියාපදිංචිය අනිවාර්ය වේ. • අඛණ්ඩ පැවැත්මක් තිබීම	• අත්‍යාවශ්‍ය සේවා සඳහා උචිතවීම • සුභසාධනය පදනම් වීම (ලාභය මහජනතාව සතු වීම) ලාභය රජයේ ඒකාබද්ධ අරමුදලට බැර කරයි • පුද්ගලික අංශයේ ඒකාධිකාරී බලපෑම් අවම වීම	• බොහෝවිට පාඩු ලබමින් පවත්වාගෙන යාම • අකාර්යක්ෂම පාලනය නිසා පරිපාලනය අපහසුවීම • දේශපාලන බලපෑම් අධිකවීම • ආරම්භ කිරීම අපහසුවීම

රාජ්‍ය දෙපාර්තමේන්තු

(Departments)

....

....

....

....

බොහෝ විට මහ ජනතාව සඳහා විවිධ සේවා සැපයීමට දෙපාර්තමේන්තු ක්‍රියාත්මක වේ.

නිදසුන් ඃ-

- ශ්‍රී ලංකා දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුව
- ශ්‍රී ලංකා තැපැල් දෙපාර්තමේන්තුව
- විභාග දෙපාර්තමේන්තුව
- කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව
- අධ්‍යාපන ප්‍රකාශන දෙපාර්තමේන්තුව
- සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව

දෙපාර්තමේන්තුවල ලක්ෂණ / වාසි / අවාසි

දෙපාර්තමේන්තුවල සුවිශේෂ ලක්ෂණ	වාසි	අවාසි
• අයිතිය හා පාලනය රජය සතුවීම • රජයේ වගකීම අසීමිතවීම • ලියාපදිංචිය අනිවාර්ය වීම • අඛණ්ඩ පැවැත්මක් තිබීම • නීතිමය පුද්ගලභාවයක් නැත.	• අත්‍යවශ්‍ය සේවා සඳහා යොදා ගැනීම • මහාපරිමාණ සේවා සැපයිය හැකි වීම • රජයේ සේවක පිරිස් සිටීම • සැමට සමානව සැලකීම	• පාලනය අපහසුවීම • නීතිරීති වැඩිවීම • පහසුවෙන් ඇරඹිය නොහැකිවීම • බොහෝවිට පාඩු ලැබීම • සේවයේ නියුතු සේවකයන් අධික වීම • භාණ්ඩ හිඟකම/ බදු සඳහා ව්‍යාප්ත නොවේ.

රාජ්‍ය සංස්ථා හා රාජ්‍ය දෙපාර්තුමේන්තු අතර වෙනස

රාජ්‍ය සංස්ථා	රාජ්‍ය දෙපාර්තුමේන්තු

යෝග්‍ය ව්‍යාපාර සංවිධාන ක්‍රමයක් තෝරා ගැනීම

මිනිස් අවශ්‍යතා හා වුවමනා සපුරාලීමට සංවිධාන කළ හැකි විවිධ වර්ගයේ ව්‍යාපාර සංවිධාන පිළිබඳ ව ඉහතින් සාකච්ඡා කර ඇත. ව්‍යාපාරිකයන් විසින් එවැනි ව්‍යාපාර සංවිධාන ක්‍රමයක් තෝරා ගැනීමේ දී සැලකිල්ලට ගනු ලබන සාධක කිහිපයක් පහත දැක්වේ.

- ⊕ ……………………………………………………………………………
- ⊕ ……………………………………………………………………………
- ⊕ ……………………………………………………………………………

අරමුණ අනුව ව්‍යාපාර සංවිධාන වර්ගයක් තෝරා ගැනීම

ව්‍යාපාර සංවිධානයක් තෝරා ගැනීමේ දී ප්‍රධාන වශයෙන් අරමුණු දෙකක් පදනම් වේ.

- ⊕ ……………………………………………………………………………
- ⊕ ……………………………………………………………………………

ලාභ ලැබීමේ අරමුණ

……………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………

සමාජ සුභ සාධන අරමුණ

……………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………

පරිමාණය අනුව ව්‍යාපාර සංවිධාන වර්ගයක් තෝරා ගැනීම

පරිමාණය අනුව ව්‍යාපාර වර්ග දෙකක් හඳුනා ගත හැකි ය.

- ⊕ ....
- ⊕ ....

සුළු පරිමාණ ව්‍යාපාර

....

....

....

මහා පරිමාණ ව්‍යාපාර

....

....

....

කළමනාකරණය සිදු කරනුයේ කවුරුන් ද යන්න අනුව ව්‍යාපාර සංවිධාන වර්ගයක් තෝරා ගැනීම

කළමනාකරණ

....

....

....

....

ඒක පුද්ගල ව්‍යාපාර කළමනාකරණය

....

....

....

හවුල් ව්‍යාපාර කළමනාකරණය

....

....

....

සංස්ථාපිත සමාගම් කළමනාකරණය

....

....

....

ඒක පුද්ගල ව්‍යාපාරයක් ලියාපදිංචි කිරීම

....

....

....

නිදසුන ඃ-

තිළිණ පැතුම්ගේ ව්‍යාපාරය " තිළිණ " නමින් පවත්වාගෙන යන්නේ නම් ව්‍යාපාර නාමය ලියාපදිංචි කළයුතු වේ.

මෙහිදී සිදුවන්නේ ව්‍යාපාරයේ නාමය ලියාපදිංචි කිරීම පමණකි. එමගින් ව්‍යාපාරය සඳහා නෛතික පුද්ගලභාවයක් හිමි නොවේ.

ඒක පුද්ගල ව්‍යාපාරයක් ලියා පදිංචි කිරීමේ නෛතික ක්‍රියා පටිපාටිය

i. ඒක පුද්ගල ව්‍යාපාරයක් අයිතිකරුගේ සම්පූර්ණ නමින් හැර වෙනත් නමකින් පවත්වාගෙන යන්නේ නම් අදාළ පළාත් සභා ව්‍යාපාර නාම ප්‍රඥප්තිය යටතේ ව්‍යාපාර නාමය ලියා පදිංචි කළ යුතු වේ.

ii. ව්‍යාපාර නම ලියාපදිංචි කිරීමේ බලධරයා වනුයේ අදාළ පළාත් සභාවේ ව්‍යාපාර නාම රෙජිස්ට්‍රාර්වරයා ය

iii. ඒක පුද්ගල ව්‍යාපාරයක් ආරම්භ කර දින 14 ක් ඇතුළත ව්‍යාපාර නාමය ලියාපදිංචිය සඳහා අයදුම්පත ඉදිරිපත් කළ යුතු වේ.

ඒක පුද්ගල ව්‍යාපාරයක් ලියා පදිංචි කරන ක්‍රියා පටිපාටිය

01. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයෙන් අදාළ ඉල්ලුම් පත්‍රය ලබා ගැනීම.
මේ සඳහා පහත දැක්වෙන ඉල්ලුම් පත්‍ර දෙක ලබාගත යුතු ය.
i ඒක පුද්ගල ව්‍යාපාර නාමය ලියා පදිංචි කිරීම සඳහා වූ ඉල්ලුම් පත්‍රය.
ii ව්‍යාපාර නාම ලියාපදිංචි කිරීම සඳහා අවශ්‍ය වන ග්‍රාම නිලධාරී වාර්තාව ලබා ගැනීම සඳහා වූ ඉල්ලුම් පත්‍රය.

02. ග්‍රාම නිලධාරී සහතික කළ වාර්තාව සහ නිවැරදි ව සම්පූර්ණ කරන ලද ඉල්ලුම් පත්‍රය ලියාපදිංචියට අවශ්‍ය ගාස්තුව ද සමග ප්‍රාදේශීය ලේකම් වෙත බාර දීම

03. ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් ඉහත ලේඛන සලකා බැලීමෙන් අනතුරු ව ව්‍යාපාර නාමය ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතිකය නිකුත් කිරීම. මෙම සහතිකය ව්‍යාපාරික ස්ථානයේ ප්‍රදර්ශනය කළ යුතු වේ.

ව්‍යාපාර නාමය ලියාපදිංචි කිරීමෙන් ලබාගත හැකි ප්‍රයෝජන

1) ....
තම ව්‍යාපාරය වෙනත් ව්‍යාපාරවලින් වෙන්කොට හඳුනා ගැනීමේ වාසිය හිමි වීම

2) ....
මෙහි දී අයිතිකරුගේ නමට ලියාපදිංචි වන බැවින් ව්‍යාපාර නාමයේ අයිතිය තහවුරු වීම

3) ....
ව්‍යාපාර සඳහා රජය විසින් විවිධ පහසුකම් සපයයි. එම පහසුකම් ලබා ගැනීම සඳහා ලියාපදිංචි ව්‍යාපාරවලට වැඩි අවස්ථාවක් සැලසීම

4) ....
නාමය ලියාපදිංචි කළ ව්‍යාපාර පිළිබඳ විශ්වාසයක් ඇතිවන නිසා ණය සැපයුම්කරුවන් ණය සැපයීම සඳහා පෙළඹෙනු ඇත.