



අ.පො.ස. උසස් පෙළ

සාමාන්‍ය තොරතුරු තාක්ෂණය

A/L - GIT

ITDLH- Mawanella

Tel: 035 2246110

## නිපුණතා මට්ටම 4.1

ඒදිනොදා ලේඛන කටයුතු සඳහා

වදන් සැකසුම් මෘදුකාංග

(Word processing software)

යොදා ගනී.

## වදන් සැකසුම් මෘදුකාංග

### ඉගෙනුම් පල :

- වගු ඇතුළත් කිරීම හා හැඩසවි ගැන්වීම
  - වගු ඇතුළත් කිරීමේ ක්‍රම
    - මූලිකය ඇසුරින් ජේලි හා තීරු සංඛ්‍යා තේරීම, වගු ඇතුළත් කිරීම, වගු ඇඳීම
- වගු ආකෘතිකරණය
  - ජේලි හා තීරු ඇතුළත් කිරීම හා මැකීම
  - කෝෂ බිඳීම (split ) හා එකතු කිරීම (merge)
  - ජේලි උස/තීරු පළල වෙනස් කිරීම
  - වගු මායිම් රේඛා
  - විලාස (styles)

# වදන් සැකසුම් මෘදුකාංග

## පෙර දැනුම

- වදන් සැකසුම් මෘදුකාංගයක විත්‍යුත පරිශීලක අතුරුමුහුණතේ සංරචක ලැයිස්තු ගත කර හඳුනාගනී
- නව ලේඛනයක් නිර්මාණය කරයි
- නිවැරදි පාඨ ආකාර යොදා ගනී
- ඡේද ආකෘති කරණය භාවිත කරයි
- ලේඛනයක් අවශ්‍ය පරිදි ආකෘති කරණය කිරීමට ආකෘතිකරණ මෙවලම් යොදා ගනී
- ව්‍යාකරණ හා අක්ෂර වින්‍යාස මෙවලම් භාවිත කරයි

වස්තු (**objects**) ඇතුළත් කිරීම හා අදාළ සංස්කරණ මෙවලම් (**editing tools**)

- රූප (Image)
- වගු (Table)
- හැඩතල (Shape)
- පසුරු සිත්තම් (Clip Art)
- වදන් සිත්තම් (Word Art)
- පාඨ කොටු (Text Box), etc..

සමීකරණ (Equation), සංකේත (Symbol), සම්බන්ධක (Hyperlink), බිඳුම් (Page break) ආදිය ඇතුළත් කිරීම

## වගු සෑදිය හැකි ආකාර :

1. ජේලි සහ තීරු සංඛ්‍යා ලබාදී වගු ඇතුළත් කිරීම
2. අවශ්‍ය පරිදි වගු ඇදීම

වගුවක් ඇතුළත් කිරීමෙන් පසු වියට, නව ජේලි හා තීරු ඇතුළත් කිරීම, කොටු එකතු කිරීම(Merge), කොටු අවශ්‍ය පරිදි ටේබ්ලි සහ වෙනත් ආකාරයේ ආකෘතිකරණ සිදු කළ හැකි ය (ඉරිවල ඝනකම්, විලාස ආදිය)

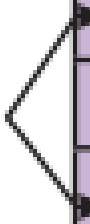


TIME TABLE							
Time	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday		
		Interval					
			ABC	XZY			

Split Cells

Merge Cells

Text Direction











# සීමාරාංශය

- වගු ඇතුළත් කිරීම හා හැඩසව් ගැන්වීම
  - වගු ඇතුළත් කිරීමේ ක්‍රම
    - මූලිකය ඇසුරින් පේලි හා තීරු සංඛ්‍යා තේරීම, වගු ඇතුළත් කිරීම, වගු ඇඳීම
- වගු ආකෘතිකරණය
  - පේලි හා තීරු ඇතුළත් කිරීම හා මැකීම
  - කෝෂ බිඳීම (split ) හා එකතු කිරීම (merge)
  - පේලි උස/තීරු පළල වෙනස් කිරීම
  - වගු මායිම් රේඛා
  - විලාස (styles)



# Thank You



ITDLH– Mawanella