අ.පො.ස. උසස් පෙළ

සාමාන්‍ය තොරතුරු තාක්ෂණය

A/L - GIT

ITDLH– Mawanella

Tel: 035 2246110

නිපුණතා මට්ටම 4.1

එදිනෙදා ලේඛන කටයුතු සඳහා

වදන් සැකසුම් මෘදුකාංග

(Word processing software)

යොදා ගනී.

කොටස-3

වදන් සැකසුම් මෘදුකාංග

ඉගෙනුම් පල :

වස්තු (objects) ඇතුළත් කිරීම හා අදාළ සංස්කරණ මෙවලම් (editing tools)

- රූප (Image)
- වගු (Table)
- හැඩතල (Shape)
- පසුරු සිත්තම් (Clip Art)
- වදන් සිත්තම් (Word Art)
- පාඨ කොටු (Text Box), etc..

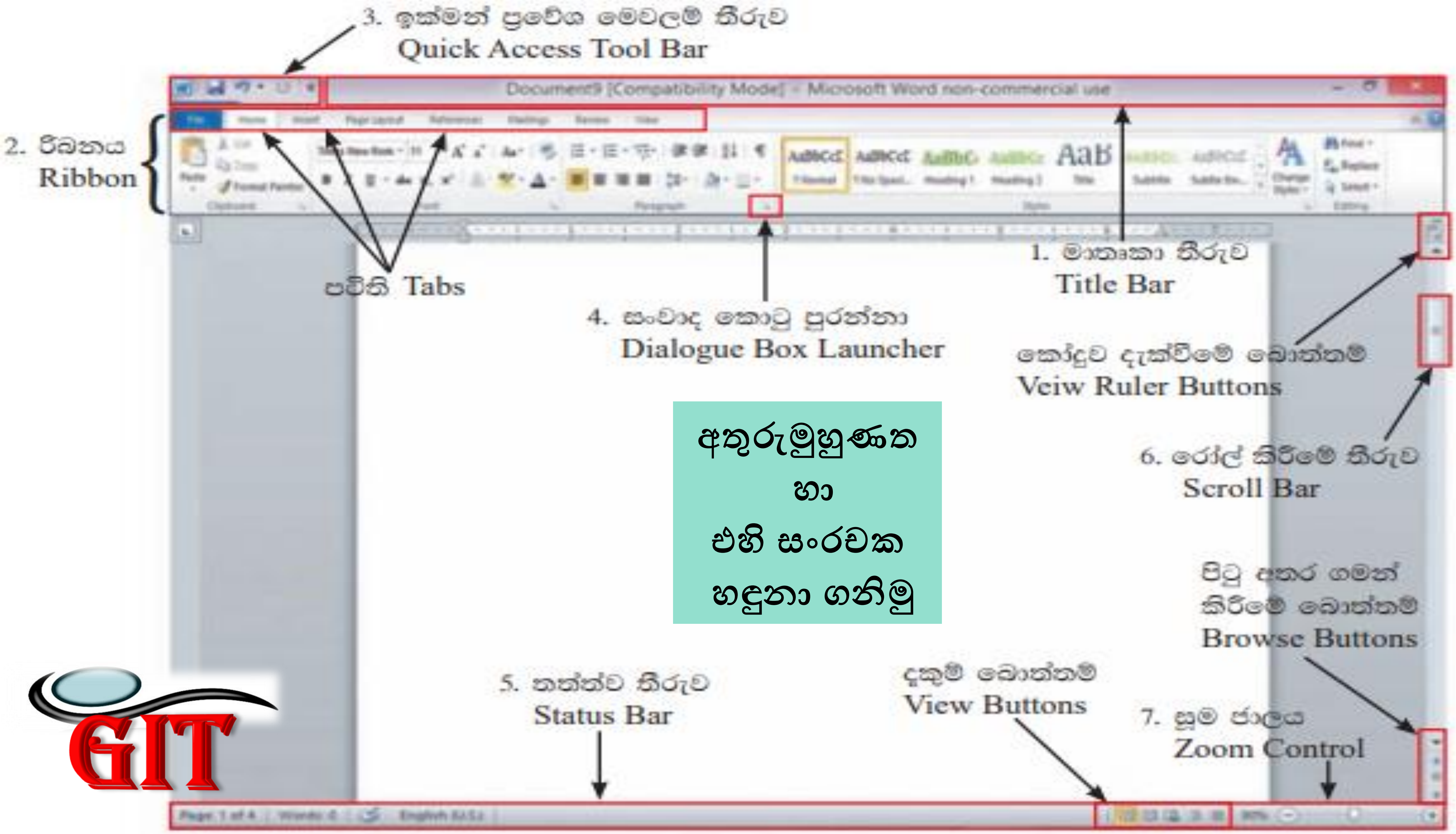
සමීකරණ (Equation), සංකේත (Symbol), සම්බන්ධක (Hyperlink), බිඳුම්(Page break) ආදිය ඇතුළත් කිරීම

වදන් සැකසුම් මෘදුකාංග

පෙර දැනුම

- වදන් සැකසුම් මෘදුකාංගයක චිත්‍රක පරිශීලක අතුරුමුහුණතේ සංරචක ලැයිස්තු ගත කර හඳුනාගනී
- නව ලේඛනයක් නිර්මාණය කරයි
- නිවැරදි පාඨ ආකාර යොදා ගනී
- ඡේද ආකෘති කරණය භාවිත කරයි
- ලේඛනයක් අවශ්‍ය පරිදි ආකෘති කරණය කිරීමට ආකෘතිකරණ මෙවලම් යොදා ගනී
- ව්‍යාකරණ හා අක්ෂර වින්‍යාස මෙවලම් භාවිත කරයි

අතුරුමුහුණත හා එහි සංරචක හඳුනා ගනිමු



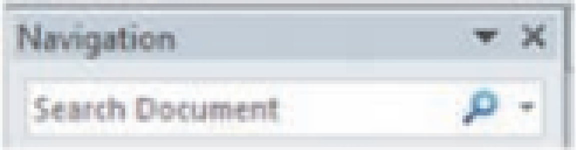
සෙවීම සහ ප්‍රතිස්ථාපනය (Find and Replace) - ලේඛනයෙහි ඇති වචනයක් සෙවීමට සෙවීම විධානය ද, වචනයත් වෙනුවට වෙනත් වචනයක් යෙදීමට ප්‍රතිස්ථාපන විධානය ද යොදා ගැනේ. මෙහි දී ලේඛනයේ ඇති එක් පාඨයක් සියලු ම ස්ථානවල එකවර ප්‍රතිස්ථාපනය කළ හැකි ය.

වචන සෙවීම සහ වෙනත් වචන ඒ වෙනුවට ප්‍රතිස්ථාපනය කිරීම (Find and Replace)

ඔබ විසින් සකස් කරන ලද ලේඛනයක අඩංගු වචනයක් ඉවත් කර ගැනීමට සිදු වී ඇතැයි සිතන්න. ඔබගේ ලේඛනය පිටු ගණනාවකින් යුතු වූවකි. වචනය සොයා ගැනීම එතරම් පහසු කටයුත්තක් නොවේ. මේ සඳහා සෙවීමේ (Find) පහසුකම ඔබට භාවිත කිරීමට හැකි ය. මේ සඳහා

- කර්සරය ලේඛනයේ මුලට ගන්න.

- Home →Editing කාණ්ඩයේ Find ක්ලික් කරන්න.

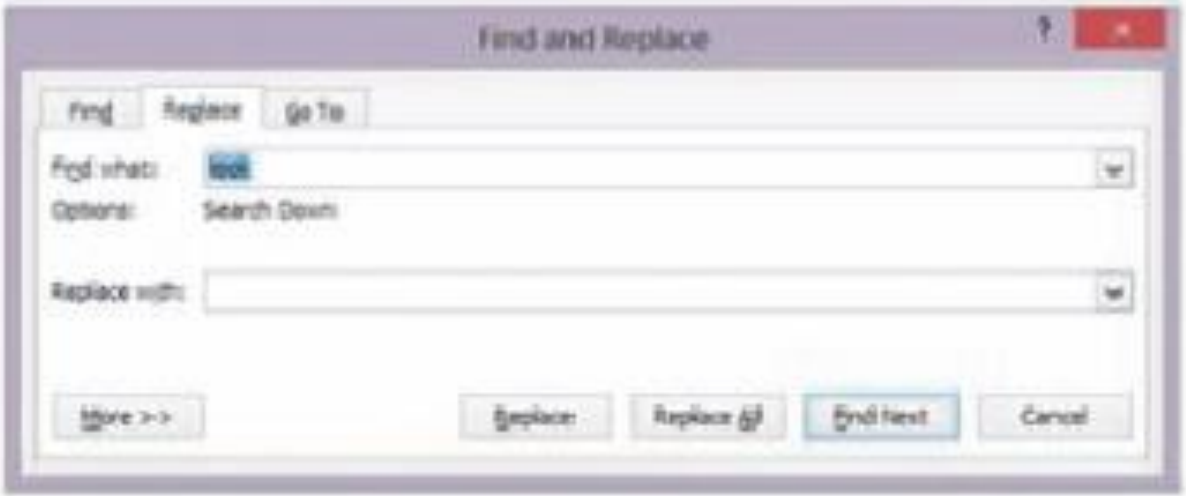


- ඉහත දැක්වෙන ආකාරයට විවෘත වන මෙවලම් තීරුවේ Search Document ස්ථානයේ සෙවීමට අවශ්‍ය වචනය යතුරුලියනය කරන්න.

- ලේඛනයක අඩංගු වචනයක් වෙනුවට වෙනත් වචනයක් ආදේශ කිරීම සඳහා වචන ප්‍රතිස්ථාපනය කිරීම (Replace) පහසුකම භාවිත වේ. මේ සඳහා,

    - Home→Editing කාණ්ඩයේ Replace ක්ලික් කරන්න.

සෙවිය යුතු වචනය ලැබෙන කවුළුවෙහි Find What ස්ථානයේ හෝ Search for ස්ථානයේ යතුරුලියනය කර Replace/Replace All ක්ලික් කරන්න.



වචන සෙවීම හා වචන වෙනුවට ප්‍රතිස්ථාපනය

ව්‍යාකරණ හා අක්ෂර පරීක්ෂාව - ලේඛනයක ඇති අක්ෂර දෝෂ සහිත වචනයක් හෝ ව්‍යාකරණ දෝෂයක් හෝ නිවැරදි කර ගැනීමට මෙම විධානය යොදා ගැනේ.

සෝදුපත් බැලීම (Proof reading)

අක්ෂර වින්‍යාසය සහ ව්‍යාකරණ දෝෂ සෙවීම සහ නිවැරදි කිරීම

ස්වයංක්‍රීය ව අක්ෂර වින්‍යාසය සහ ව්‍යාකරණ දෝෂ සොයා දීමත්, ඒ වෙනුවට භාවිත කළ හැකි නිවැරදි වචන හා ආකාර පෙන්වා දීමත් මෙමගින් සිදු වේ. අක්ෂර වින්‍යාස දෝෂ සහිත වචන රතු පාටින් ඉරි ඇඳ පෙන්වයි. ව්‍යාකරණ දෝෂ කොළ පාටින් ඉරි ඇඳ පෙන්වයි. යතුරුලියනය කර අවසන් ලේඛනයක මෙවැනි දෝෂ නිවැරදි කර ගැනීමට නම්,

පියවර 1 ලේඛනයේ ආරම්භයට කර්සරය (Cursor) ගෙන යන්න.

- Review → Spelling and Grammar යොදා ගන්න.

පියවර 2 රතු පැහැයෙන් හෝ කොළ පැහැයෙන් ඇති වැරදි වචනයට අදාළ නිවැරදි වචනය හෝ යෙදුම පහළ කොටුවෙන් තෝරා Change ක්ලික් කරන්න. ඉංග්‍රීසි ශබ්දකෝෂයේ නොමැති වචන විවිධ නම් (පුද්ගල නාම, ග්‍රාම නාම, රටවල නම්) අත්හැර දැමීම සඳහා Ignore ක්ලික් කරන්න.

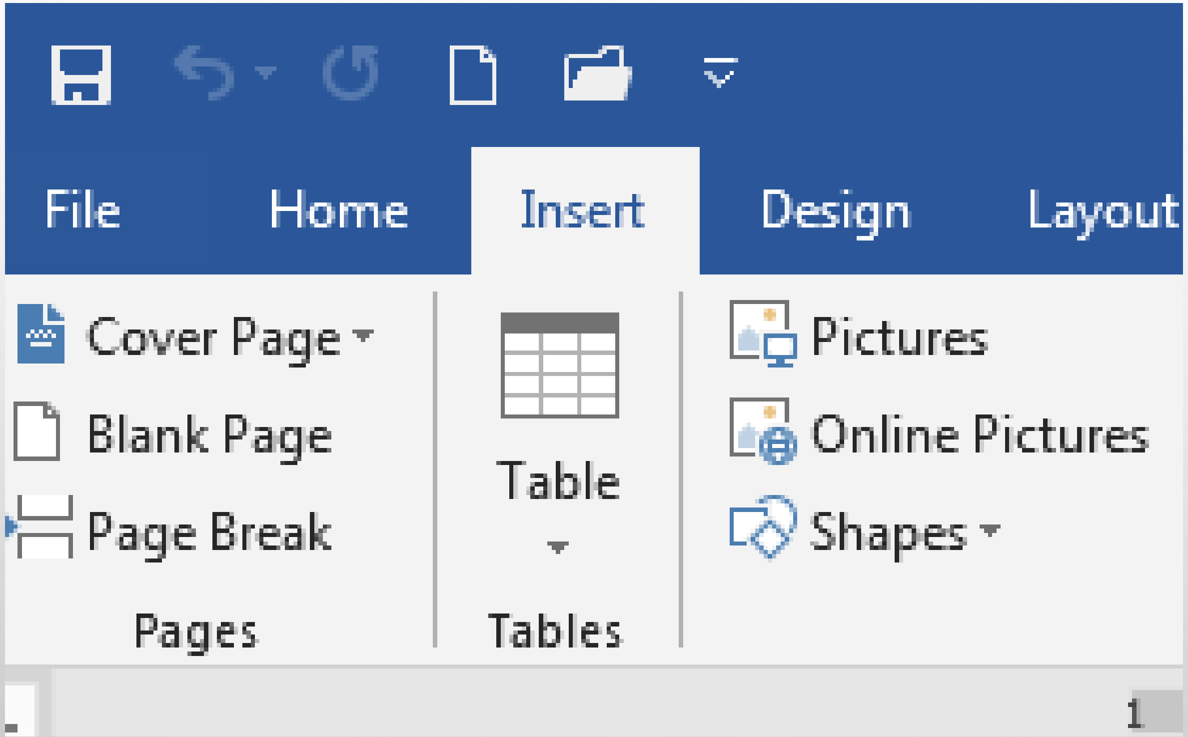
6.5.2 ශබ්ද නිධිය (Thesaurus)

ලිපි ලේඛන සකස් කිරීමේ දී අප යොදා ගන්නා වචන වෙනුවට එම අදහස ගෙන දෙන වෙනත් වචන සොයා ගැනීමටත් ඒවා අවශ්‍ය ස්ථානයට යොදා ගැනීමටත් ශබ්ද නිධිය (Thesaurus) ප්‍රයෝජනවත් වේ. මේ සඳහා,

- යතුරුලියනය කර ගත් වචනය තෝරා ගන්න.
- Review → Thesaurus යොදා ගන්න.

වස්තු (objects) ඇතුළත් කිරීම හා අදාළ සංස්කරණ මෙවලම් (editing tools)

- රූප (Image) ඇතුළත් කිරීම

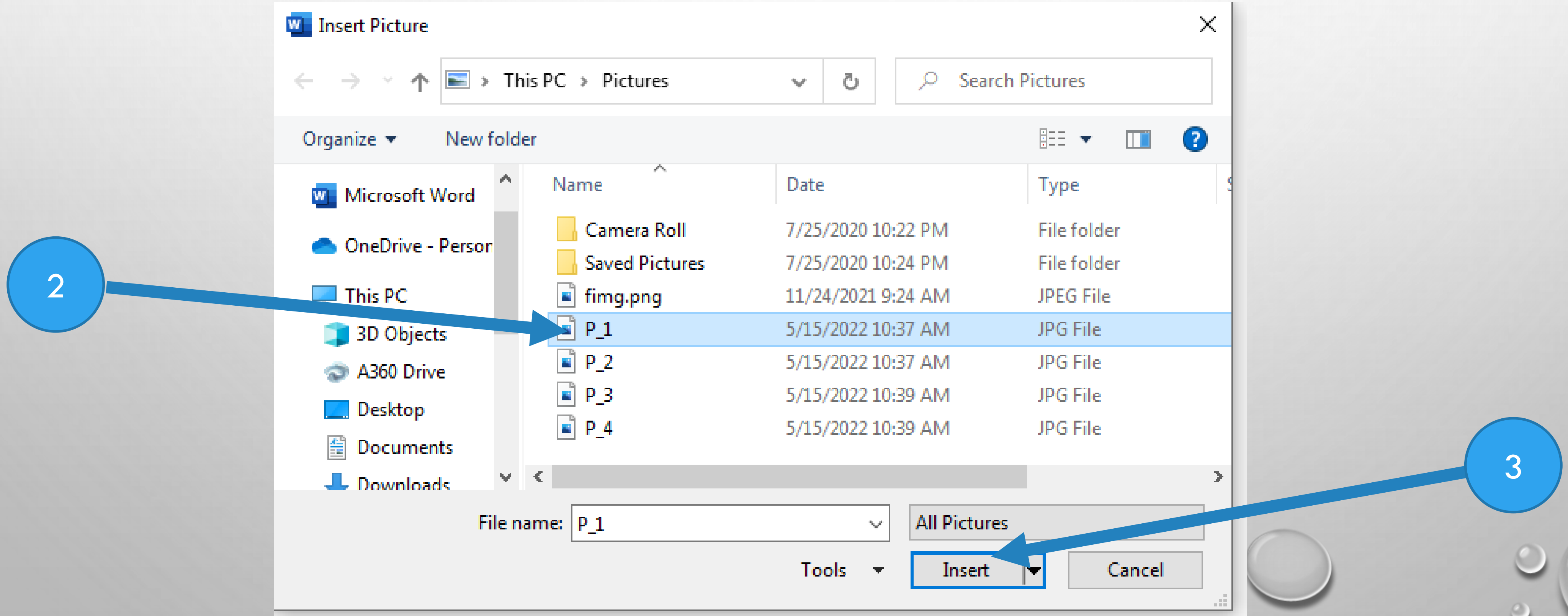


Insert Tab → Pictures

වස්තු (objects) ඇතුළත් කිරීම හා අදාළ සංස්කරණ මෙවලම් (editing tools)

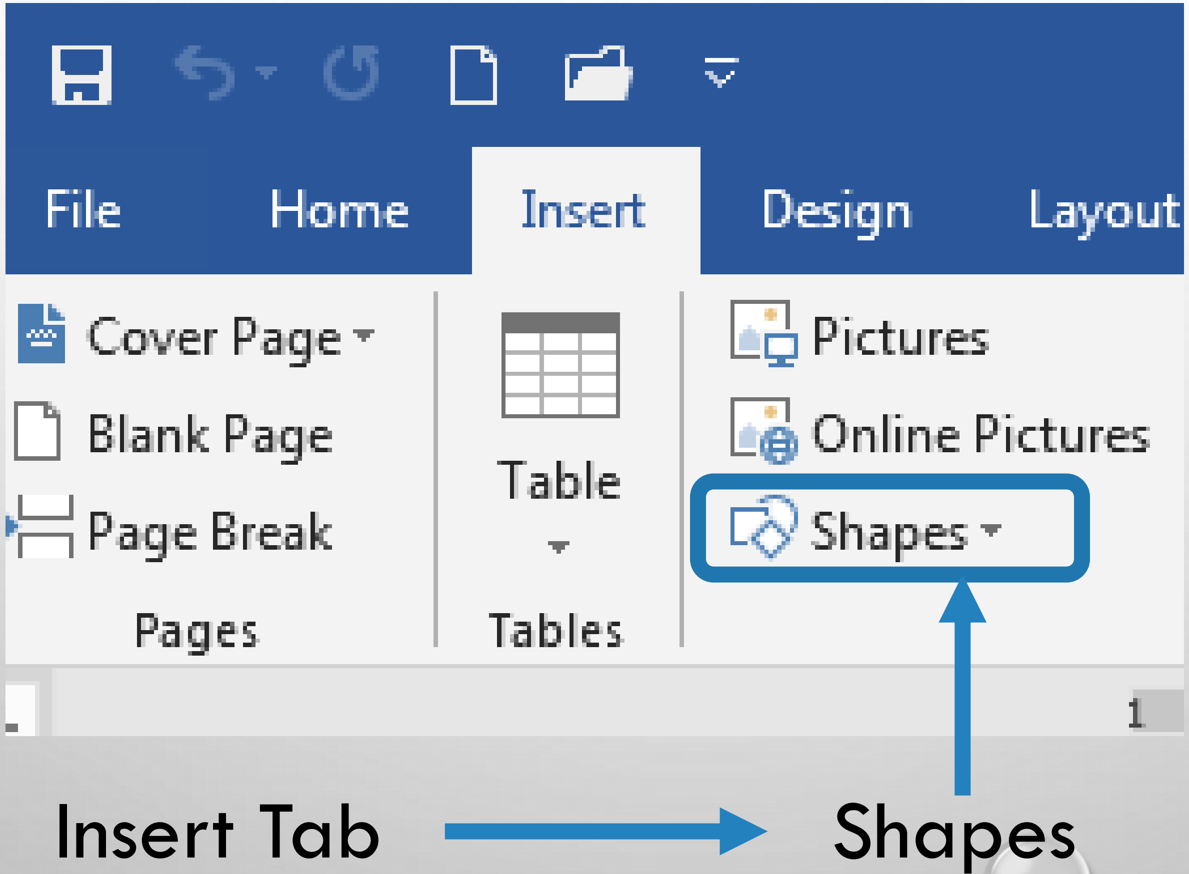
- රූප (Image) ඇතුළත් කිරීම

1 Insert Tab → Pictures



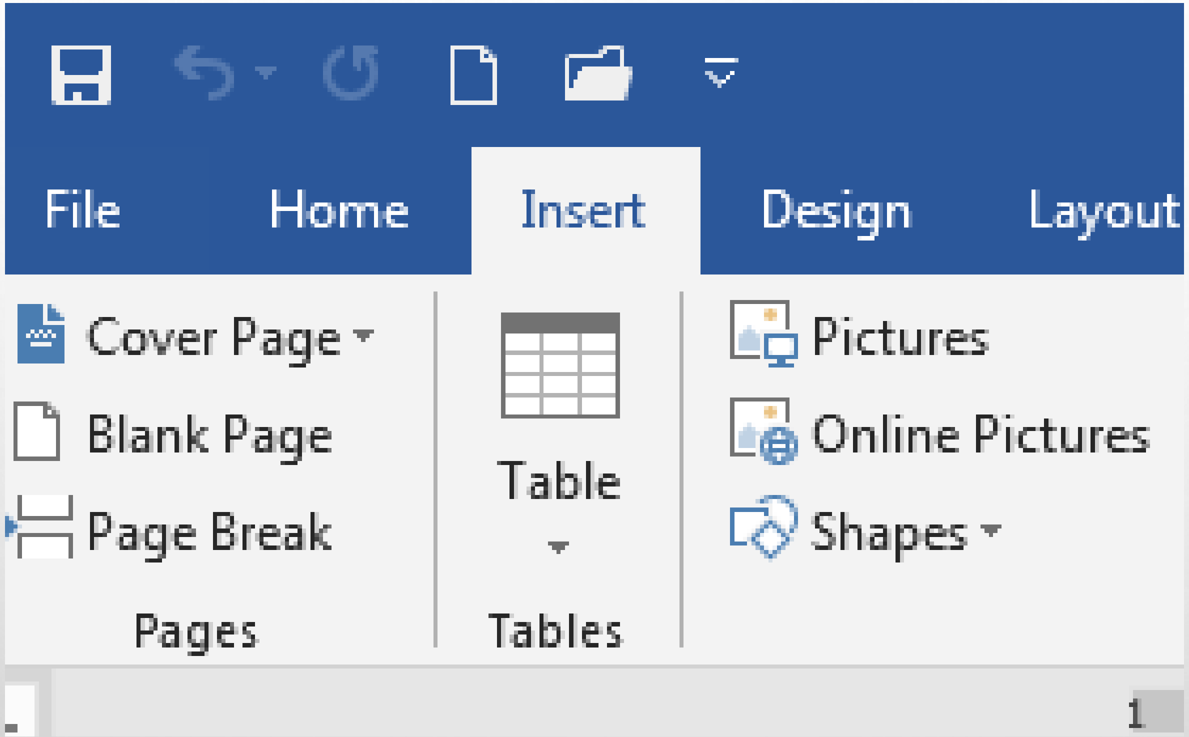
වස්තු (objects) ඇතුළත් කිරීම හා අදාළ සංස්කරණ මෙවලම් (editing tools)

- හැඩතල (Shape)



වස්තු (objects) ඇතුළත් කිරීම හා අදාළ සංස්කරණ මෙවලම් (editing tools)

- පසුරු සිත්තම් (Clip Art)

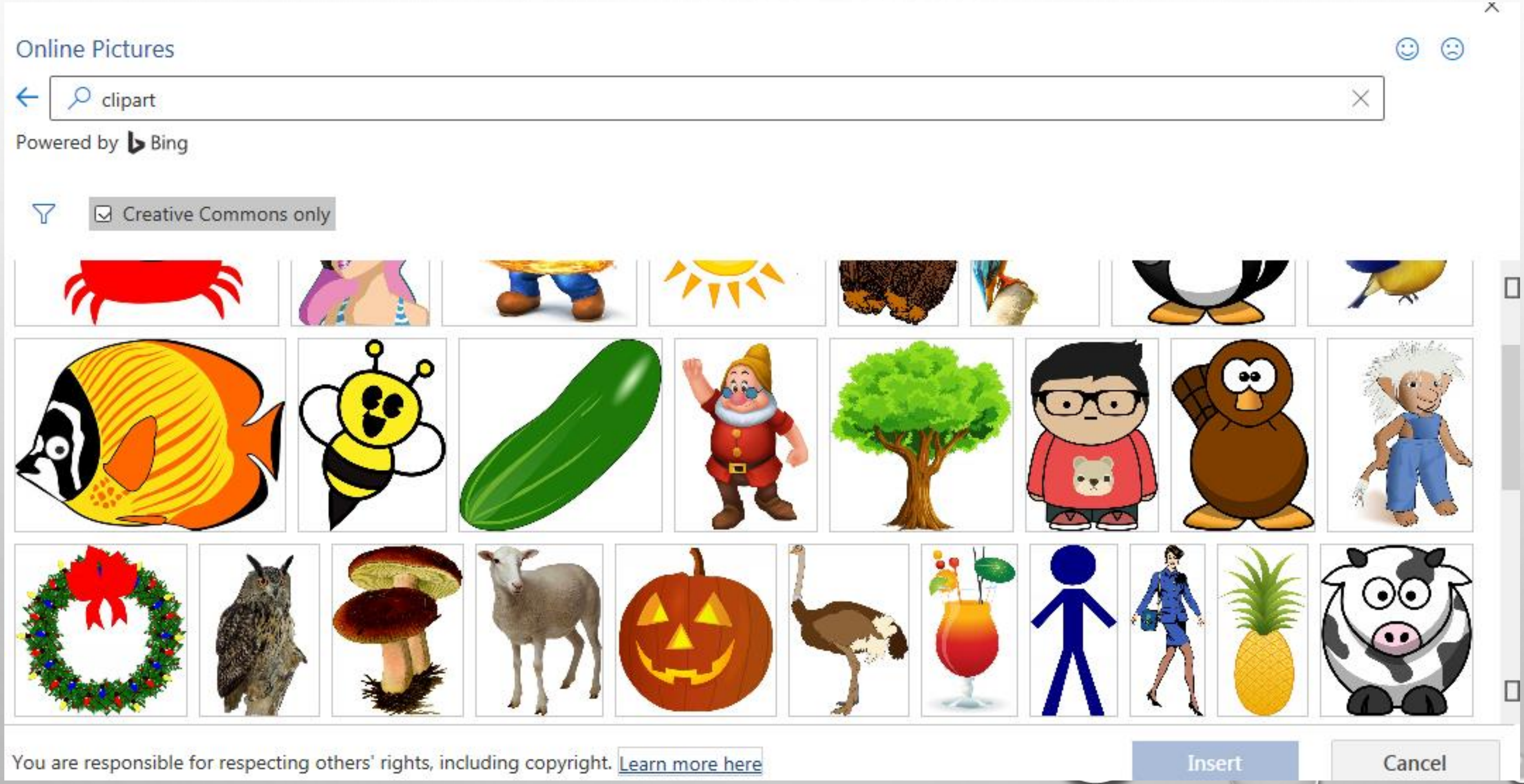


Insert Tab → Online Pictures

වස්තු (objects) ඇතුළත් කිරීම හා අදාළ සංස්කරණ මෙවලම් (editing tools)

- පසුරු සිත්තම් (Clip Art)

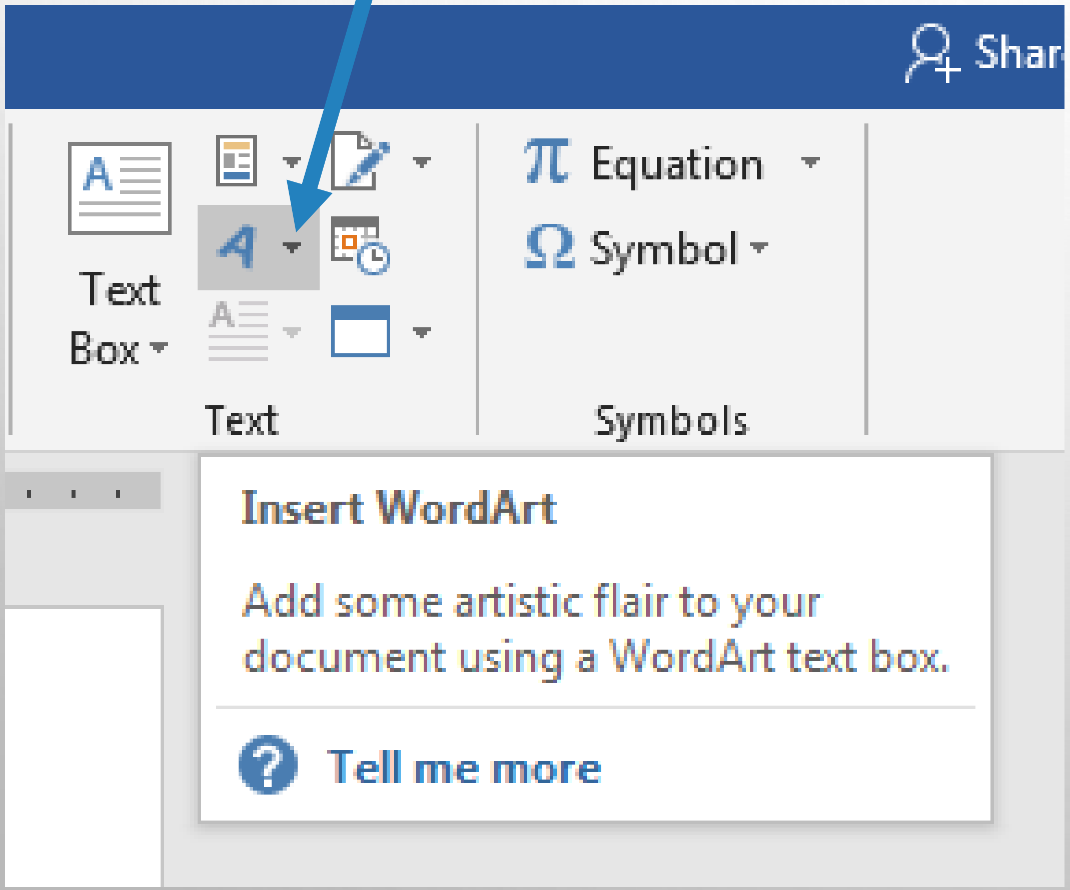
Insert Tab → Online Pictures

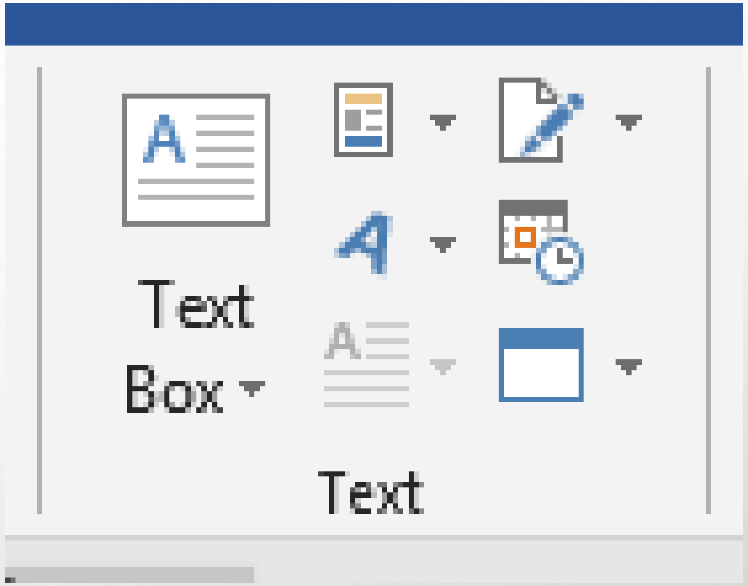


වස්තු (objects) ඇතුළත් කිරීම හා අදාළ සංස්කරණ මෙවලම් (editing tools)

- වදන් සිත්තම (Word Art)

Insert Tab → Text group

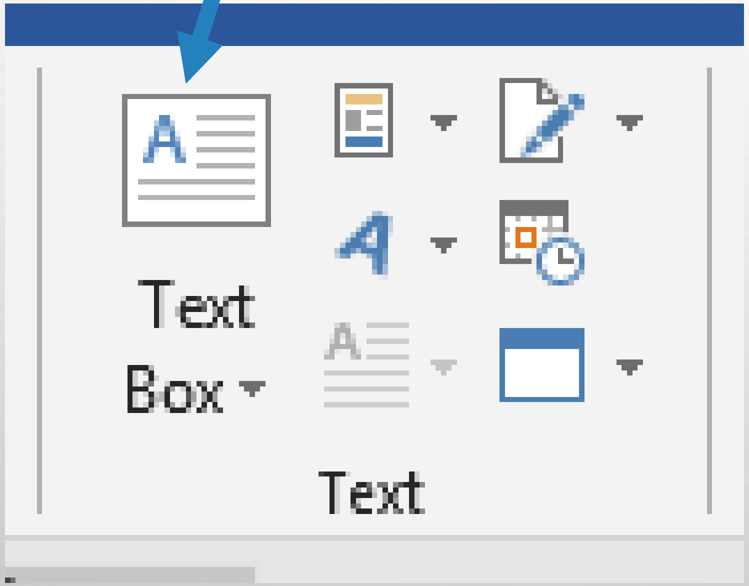




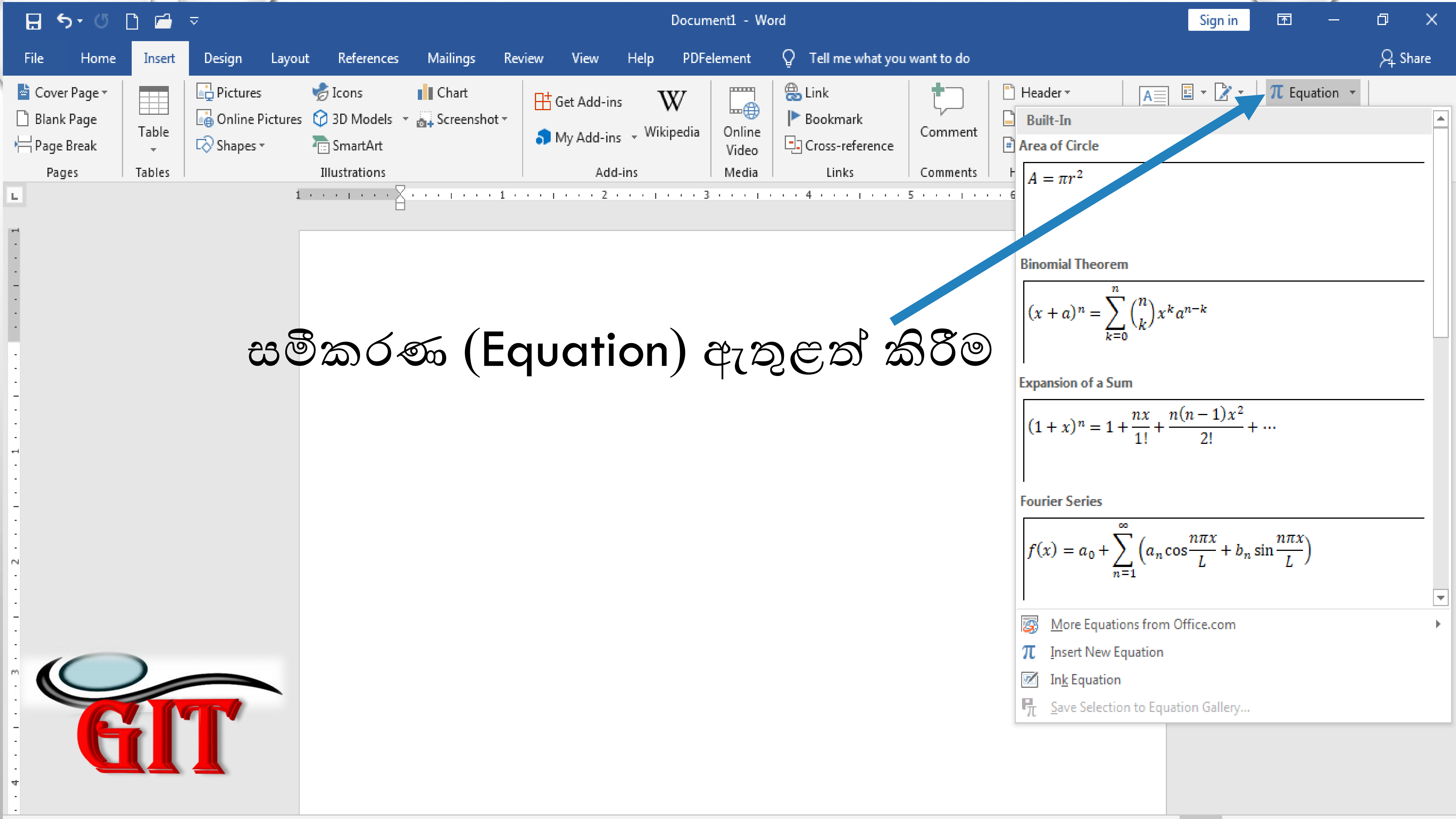
වස්තු (objects) ඇතුළත් කිරීම හා අදාළ සංස්කරණ මෙවලම් (editing tools)

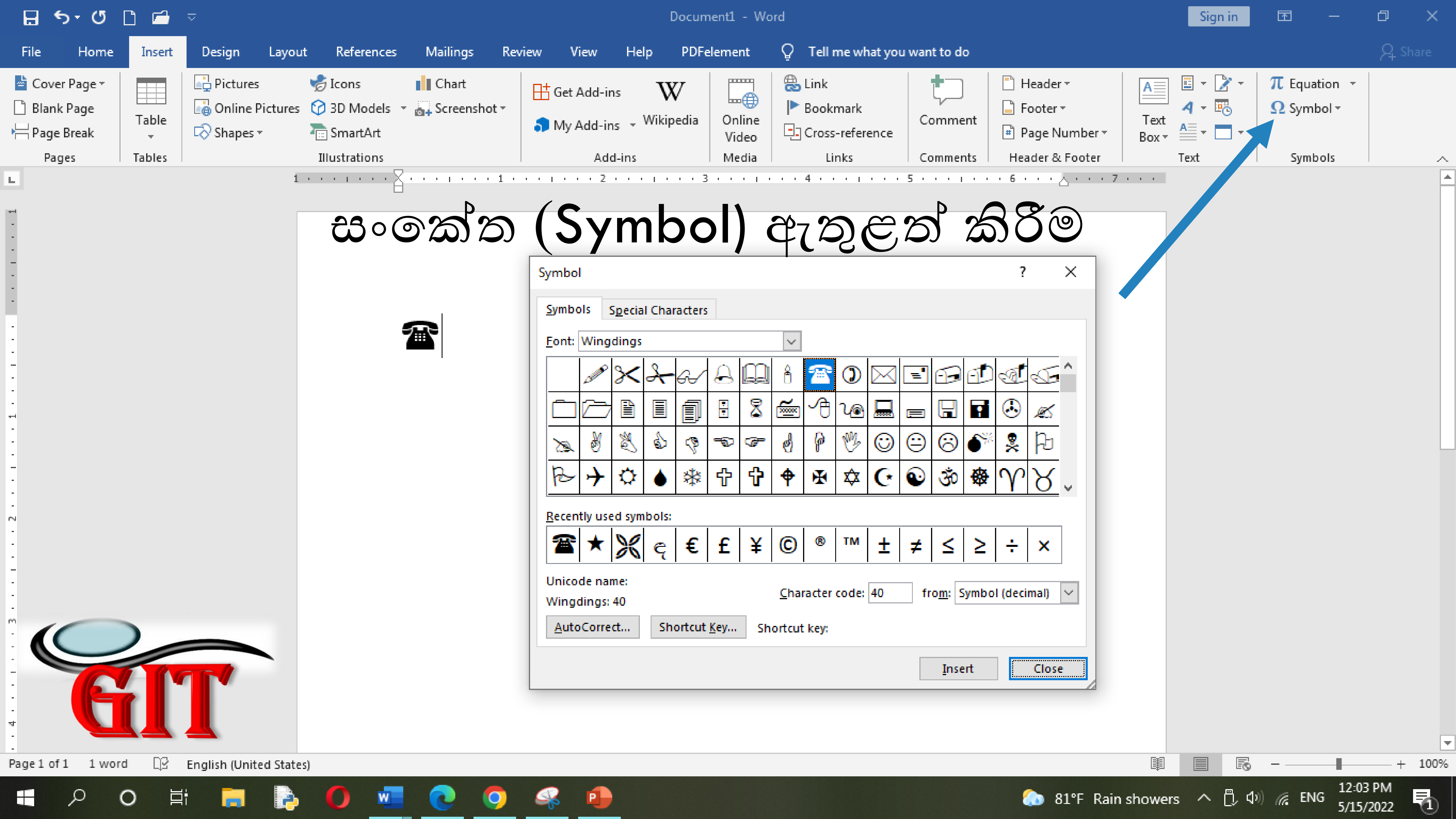
- පාඨ කොටු (Text Box), etc..

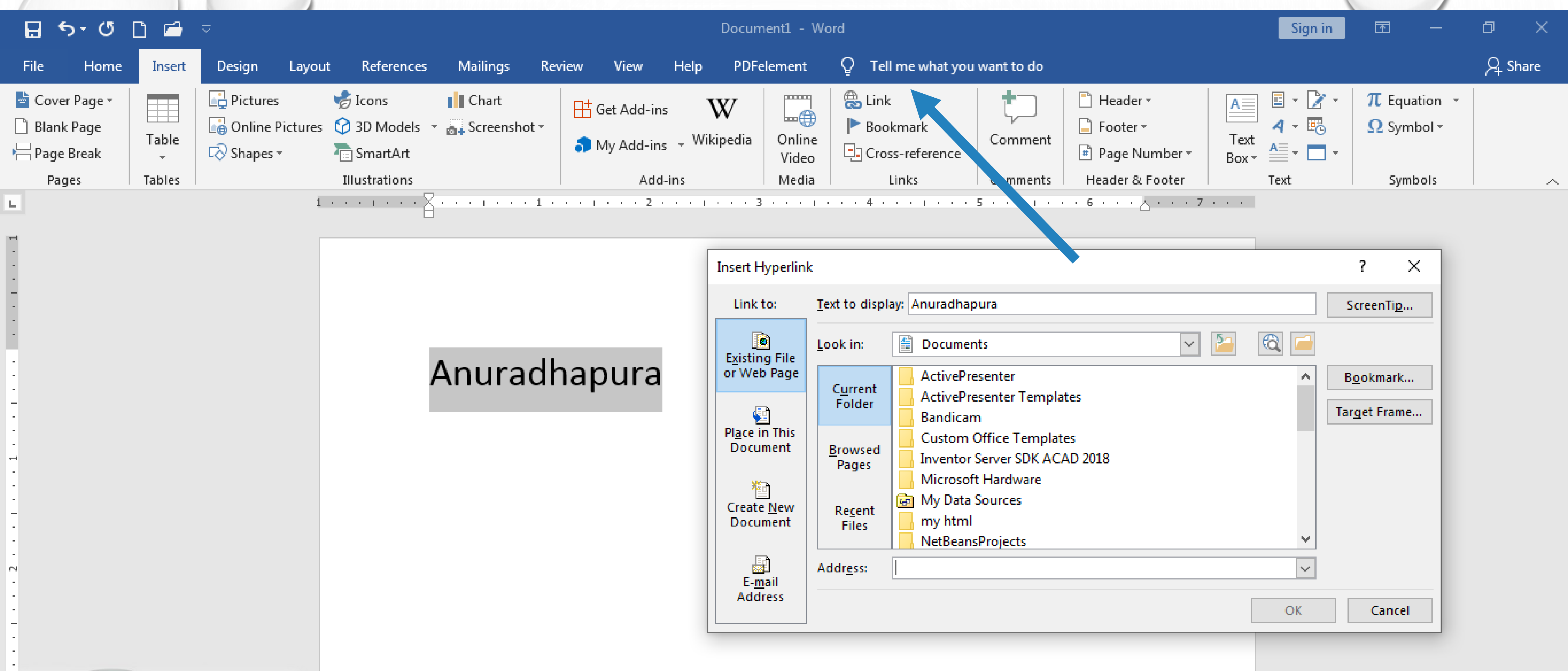
Insert Tab → Text group



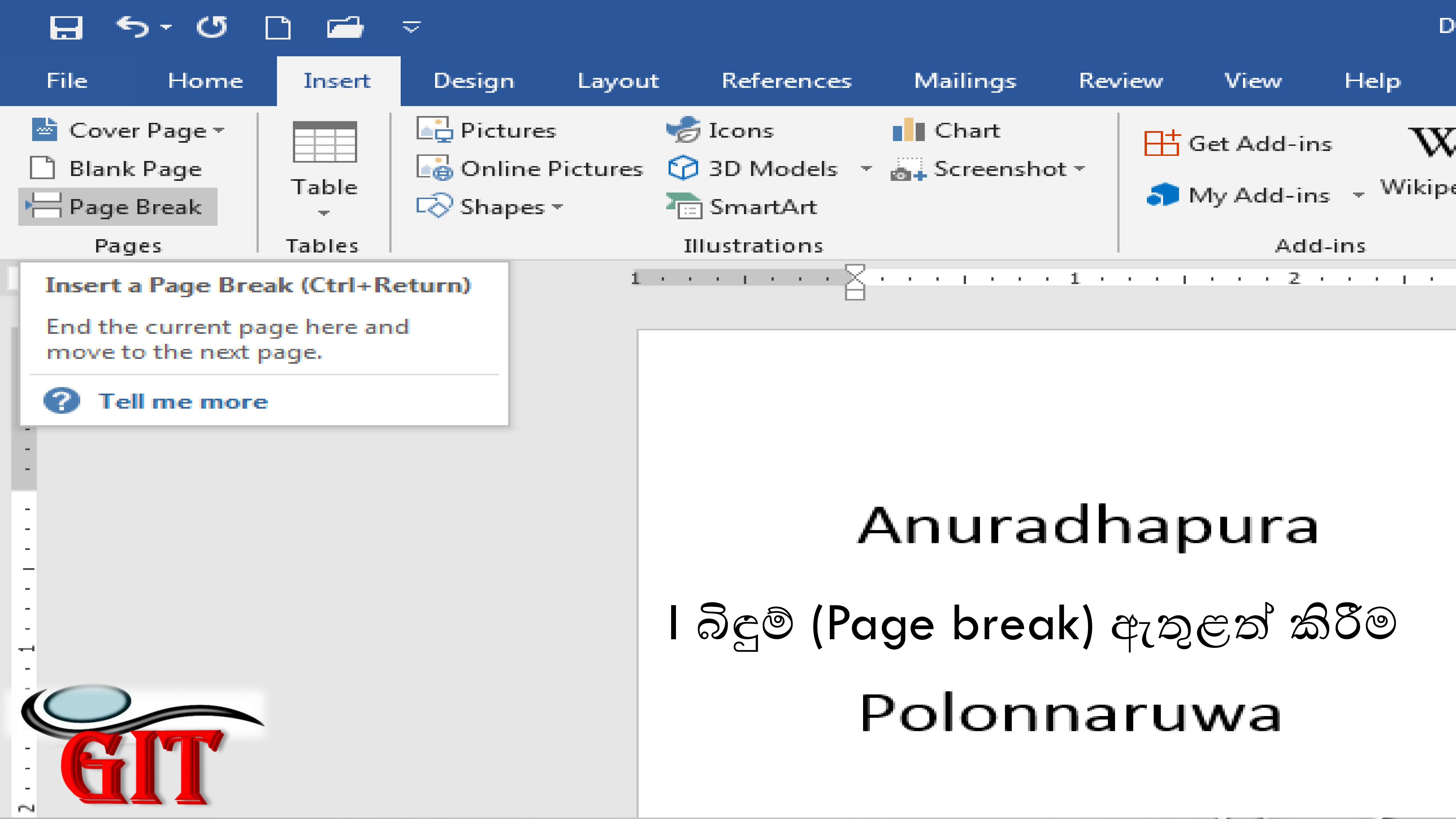
සමීකරණ (Equation) ඇතුළත් කිරීම




සංකේත (Symbol) ඇතුළත් කිරීම
Document1 - Word
Sign in
File
Home
Insert
Design
Layout
References
Mailings
Review
View
Help
PDFelement
Tell me what you want to do
Share
Cover Page
Blank Page
Page Break
Pages
Table
Tables
Pictures
Online Pictures
Shapes
Icons
3D Models
SmartArt
Chart
Screenshot
Illustrations
Get Add-ins
My Add-ins
Wikipedia
Add-ins
Online Video
Media
Link
Bookmark
Cross-reference
Links
Comment
Comments
Header
Footer
Page Number
Header & Footer
Text Box
Text
Equation
Symbol
Symbols
Symbol
Symbols
Special Characters
Font: Wingdings
Recently used symbols:
Unicode name:
Wingdings: 40
Character code: 40
from: Symbol (decimal)
AutoCorrect...
Shortcut Key...
Shortcut key:
Insert
Close
GIT
Page 1 of 1
1 word
English (United States)
100%
81°F Rain showers
ENG
12:03 PM
5/15/2022



සම්බන්ධක (Hyperlink) ඇතුළත් කිරීම



File
Home
Insert
Design
Layout
References
Mailings
Review
View
Help
Cover Page
Blank Page
Page Break
Pages
Table
Tables
Pictures
Online Pictures
Shapes
Icons
3D Models
SmartArt
Chart
Screenshot
Illustrations
Get Add-ins
My Add-ins
Add-ins
Insert a Page Break (Ctrl+Return)
End the current page here and move to the next page.
Tell me more
Anuradhapura
I බිදුම් (Page break) ඇතුළත් කිරීම
Polonnaruwa
GIT

ඇතුළු කිරීම

වස්තු (objects) ඇතුළත් කිරීම හා අදාළ සංස්කරණ මෙවලම් (editing tools)

- රූප (Image)
- වගු (Table)
- හැඩතල (Shape)
- පසුරු සිත්තම් (Clip Art)
- වදන් සිත්තම් (Word Art)
- පාඨ කොටු (Text Box), etc..

සමීකරණ (Equation), සංකේත (Symbol), සම්බන්ධක (Hyperlink), බිඳුම්(Page break) ආදිය ඇතුළත් කිරීම

Thank You

ITDLH– Mawanella