



Department of Education, Sabaragamuwa Province – Sathi Pasala

கல்வித் திணைக்களம், சப்ரகமுவ மாகாணம் - வாராந்தப் பாடசாலை

பாடம் - தகவல் மற்றும்
தொடர்பாடல் தொழினுட்பவியல்

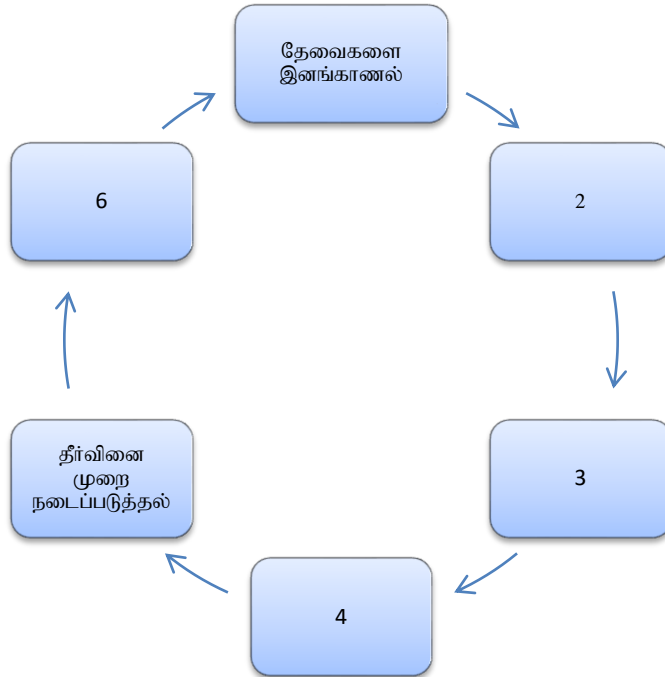
Grade - 11
தரம் 11

Week - 2
வாரம் -2

தயாரிப்பு - ICT பிரிவு
வலயக் கல்வித்திணைக்களம் - கேகாலை

தகவல் முறைமை விருத்திச் செயன் முறை

1. முறைமை ஒன்றின் அடிப்படைக் கூறுகளைப் பெயரிடுக.
2. தகவல் முறைமை என்றால் யாது?
3. கணனியை அடிப்படையாகக் கொண்ட தகவல் முறைமை (computer based information system) க்கும் கைமுறைமை (manual system) தகவல் முறைமைக்கும் இடையிடலான வேறுபாட்டை விளக்குக.
4. கணனியை அடிப்படையாகக் கொண்ட ஒரு வாசிகசாலையின் நன்மைகள் ஜந்தினைக் குறிப்பிடுக.
5. முறைமை விருத்தி வாழ்க்கை வட்டத்தின் 6 படிகளைக் குறிப்பிடுக.
6. SDLC யை அடிப்படையாகக் கொண்டு பின்வரும் இலக்கமிடப்பட்ட வெற்றிடங்களை நிரப்புக..



7. SDLC இல் தகவல் சேகரிக்கப் பயன்படுத்தப்படும் 5 முறைகளைக் குறிப்பிடுக.
8. முறைமை அபிவிருத்தி ஆயுள் வட்டத்தில் இரண்டாம் கட்டத்தில் தீர்வினை வடிவமைக்க பயன்படுத்தப்படும் செயற்பாடுகள் 7 இனைக் குறிப்பிடுக.
9. சிறந்த குறிமுறைப்படுத்தலின் நன்மைகள் யாவை?
10. தீர்வினைச் சோதிக்கப் பயன்படுத்தப்படும் படிகளைக் குறிப்பிட்டு அவற்றை விரிவாக விளக்குக.
11. முறைமையை நிறுவும் முறைகள் 4 இனைக் குறிப்பிட்டு அவற்றை விரிவாக விளக்குக.
12. முறைமையை நிறுவுதலின் போது பின்வருவன வற்றில் மிகப்பொருத்தமான முறை யாது?
 1. நேரடியாக செயற்படுதல்
 2. சமாந்திரமாக செயற்படுதல்உங்கள் விடைக்கான காரணத்தைக் குறிப்பிடுக.
13. முறைமையை பராமரித்தல் படிமுறையில் செயற்படுத்தப்படுபது யாது?
14. முறைமை விருத்தி மாதிரியங்கள் நான்கினைப் பெயரிடுக.
15. இறுதிக்கட்டத்தில் முடிவைக் காணக் கூடிய கணனி மேம்பாட்டு வாழ்க்கைச் சுழற்சி மாதிரி யாது?