COVID – 19 வாராந்தப் பாடசாலை சப்ரகமுவ மாகாணம்
தெஹியோவிட்ட கல்வி வலயம்

தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பவியல் | **தரம் - 10** | **28ம் வாரம்**

அலகு-6 சொல்முறை வழிப்படுத்தல் - 3

1.சொல்முறை வழிப்படுத்தல் மென்பொருளில் எழுத்து மற்றும் பந்தியினை வடிவமைப்பதற்கான செயற்பாடுகள் x நிரலில் A தொடக்கம் E வரை வழங்கப்பட்டுள்ளதை கருத்திற் கொள்க. அங்கு எழுத்து மற்றும் பந்தியினை வடிவமைப்பதற்கான குறியீடுகள் 1-5வரை Y நிரலில் ஒழுங்கின்றி காணப்படுகின்றன.

X	Y
A – எழுத்தின் நிறம் Font Color)	(1)
B - இடப்பக்கமாக நேர்ப்படுத்தல் (Left Align)	(2)
C - வலப்பக்கமாக நேர்ப்படுத்தல் (Right Align)	(3)
Dதெரிவு செய்யப்பட்ட பந்தியின் பகுதியொன்றிற்கு பின்னணி வர்ணமிடல்	(4)
E– எழுத்தின் அளவினைப் பெருபித்தல் (Grow Font)	(5)

X நிரலில் உள்ள குறித்த செயற்பாட்டினை நிறைவு செய்வதற்குப் பொருத்தமான கருவியை Y நிரலில் இருந்து தெரிந்து எழுதுக.

A – ....

B – ....

C –.........

D –.........

E –.........

2. கீழ்வரும் கூற்றுக்கள் சரியாயின் (சரி) எனவும்,பிழையாயின் (பிழை) எனவும் அடைப்புக்குறிக்குள் எழுதுக.

   i. பந்தியொன்றில் உள்ள வரிகளுக்கு இடையிலான இடைவெளியை அதிகரிக்க முடியும். ( )
   ii. பயநரால் எழுத்துக்களுக்கிடையிலான இடைவெளியை அதிகரிக்க முடியாது.( )
   iii. பிரதான பட்டியலில் பல்துறைப்பட்டியலை வழங்க முடியும். ( )
   iv. வடிவம் / படத்தின் அளவினை மாற்ற முடியாது.( )
   v. தயாரிக்கப்பட்ட ஆவணத்திற்கு பக்க இலக்கங்களை உட்செலுத்த முடியும்.( )

3.ஆவணம் ஒன்றிற்கு விளிம்பிடும்(Boarder) படி முறையினைக் குறிப்பிடுக.

....

....