

සති පාසල සඳහා කාර්ය පත්‍රිකාව

1. *පංතිය - 13

*විෂය - ගිණුම්කරණය

*අදාළ සතිය - සැප්තැම්බර් 4

2. පාඩම හෝ ඒකකය - 11. මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී හා ඉදිරිපත් කිරීමේදී ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත භාවිත කරයි.

11.8 වාර්තාකරණ කාලච්ඡේදයට පසු සිදුවීම් සම්බන්ධයෙන් ගිණුම් තැබීම් හා හෙළිදරව් කිරීම් සිදු කරයි.

3. ශිෂ්‍යයා කළ යුතු කාර්යයන්-

1. වාර්තා කරන කාලච්ඡේදයට පසු සිද්ධීන් පිළිබඳ ඔබ දන්නා කරුණු මතකයට ගන්න.

2. ඊ තක්සලාව, ඊ නැණපියස, ගුරු ගෙදර, DP Education හෝ පාසල් වෙබ් අඩවි හෝ මුද්‍රිත පොත්පත් ආදී ඉගෙනුම් ආධාරක මගින් පාඩමට අදාළ ඉගැන්වීම්, පාඩම් ලබා ගෙන ඉගෙන ගන්න.

3. වාර්තා කරන කාලච්ඡේදයට පසු සිදුවීම් වර්ග කරන ආකාරය පිළිබඳව පොතපතින් කරුණු රැස් කරගන්න.

4. මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට ගලපන සිදුවීම් හා නොගලපන සිදුවීම් මොනවාදැයි වැඩිහිටියන් සමඟ සාකච්ඡා කරන්න.

5. වාර්තා කරන කාලච්ඡේදයට පසු සිදුවීම් සම්බන්ධව හෙළිදරව් කළ යුතු කරුණු මොනවාදැයි සොයා බලන්න.

4. ඉහත ක්‍රියාකාරකම් සඳහා උපකාර කර ගත හැකි පොත්පත්, web site, LMS පාඩම් හා ඉගෙනුම් ආධාරක

1. ඊ තක්සලාව - <https://www.e-thaksalawa.moe.gov.lk/moodle/mod/hvp/view.php?id=41229>

2. ඊ නැණපියස - <https://www.enenapiyasa.lk/lms/mod/resource/view.php?id=4838>

3. ගුරු ගෙදර - නැත

4. වෙනත් - යු ටියුබ් - <https://youtu.be/QmYKMnt5ayQ>
<https://youtu.be/MmMP99yUSxQ>
<https://youtu.be/KJE9ryoYWPE>
<https://www.youtube.com/watch?v=zsA7eMorkMg>
<https://www.youtube.com/watch?v=oJGXzts08N0>

5. අතිරේක පොත්/සඟරා -

5. මෙම පාඩම තුළින් ලබා ගත හැකි ඉගෙනුම් එල -

1. වාර්තාකරණ කාලච්ඡේදයට පසු සිදුවීම් ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතයට අනුව නිර්වචනය කරයි.
2. ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතයට අනුව ගළපන සිද්ධි හා නොගළපන සිද්ධි වෙන් කර දක්වයි.
3. ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතයට අනුව හෙළිදරව් කරයි.

6. තක්සේරුව හා ඇගයීම -

<https://www.enenapiyasa.lk/lms/mod/resource/view.php?id=9321>

නිලධාරියාගේ නම -

පාසල/පිරිවෙන -