



Subject: French

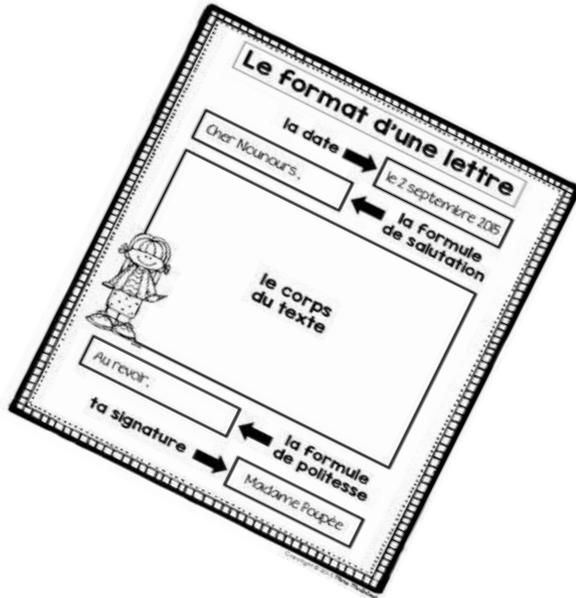
Grade -11

Prepared by: Poornima Gunarathna
Mawanella zone

Competency Level : 2.4 Initiate simple structured writing.

Activity :2

Comment écrire une lettre informelle .3



On peut utiliser ces phrases et des mots.
We can use these sentences and the words

1. la date : Paris, le 4 octobre 2013
2. une formule de salutation.
Chère Paula- Cher papa- Mon cher ami- Salut !- Coucou !
3. le corps de la lettre : le contenu
4. une formule de politesse pour terminer :
bisous- bises- gros bisous- grosses bises- À bientôt ! Amitiés- Amicalement...
5. la signature : l'expéditeur

L'activité

Mehdi a reçu cette lettre à son ami Yassine. Imaginez que vous êtes Mehdi et écrivez-lui une lettre.

Medhi received a letter from his friend, Yassine. Imagine that you are Mehdi and write a letter to him

Paris le 22 octobre 2009

Cher ami Mehdi

Je t'écris cette lettre pour te dire que je suis à Paris depuis une semaine. Ici, il fait froid et le soleil d'Agadir commence déjà à me manquer. Les études débutent bien et j'ai rencontré un nouvel ami qui s'appelle Julien. Il est très gentil.

Et toi comment vas-tu ? Tes études commencent-elles bien ? Et ta famille ? Réponds moi vite!

À bientôt.

Yassine