



## Provincial Department of Education – Sabaragamuwa – Week School

Week: 52

Subject: German

Grade - 11

Prepared by: P.R.Koraledoda  
R/Bala/Vidyaloka National School.

**Competency level 8.6:** Communicates on simple and routine tasks

### Eine Einladung Schreiben – Writing an Invitation

As it is necessary to write an invitation in the ordinary level exam paper, today let us discuss how to write an invitation letter. Before we start writing let's go through few chunks or phrases, which will help you to write a simple invitation letter.

#### **Redemittel – Phrases/ Chunks**

- ✦ Anrede : Hallo ...../ Liebe.....(Fem) / Lieber.....(Mas) - dear ✦ Wir machen ein Fest! / eine Party! – We do a party!
- ✦ Ich habe Geburtstag! – I have (my) b'day!
- ✦ Wir laden dich/euch ein. – We invite you (sin / pl )
- ✦ Ich lade dich/euch ein. – I invite you
- ✦ Wir möchten dich/euch dabei haben. – We want to have you there
- ✦ Ich möchte dich/euch dabei haben. – I want to have you there ✦ Der Treffpunkt ist bei uns zu Hause. – The meeting place is our house.
- ✦ Wir treffen uns im Hotel Kingsberry. – We meet at the .....hotel.
- ✦ Wir fangen um 18.00 Uhr an. – We start at 18.00h.
- ✦ Die Party/ Das Programm beginnt um 19.00 Uhr. – The party/programm start at.....
- ✦ Kannst du einen Salat (etwas : einen Kuchen, eine Dose Cola... etc) mitbringen? – Can you bring .....
- ✦ Hoffentlich hast du Zeit! – Hope you have time!

✦ Die Party findet am 05. (fünften) Mai statt. – The party take place on 05<sup>th</sup> of May.  
Now let's see how to write a unofficial invitation letter to a friend to a party.

**Die Situation:** Unsere Deutschkurs ist zu Ende. Wir möchten Freunde einladen. Schriben Sie einen kurzen Brief an unsere Freunde.

( Our German course is finished. We want to have a party. Write a short letter to your friends.)

Liebe Maria und Lieber Lukas,

wie geht's euch? Unsere Deutsch kurs ist zu Ende. Wir machen eine Party und möchten euch gerne einladen. Der Treffpunkt ist das Hotel Kingsberry. Wir fangen um 14.00 Uhr. Könnt ihr vielleicht einen Kuchen mitbringen? Hoffentlich habt ihr Zeit! Bis bald!

Herzliche Grüße

Eure Diana

***01. Ergänzen Sie die Lücken mit passenden Wörter.***

(1).....Ben,

ich (2).....Geburtstag! Ich will das feiern. Wir (3).....eine Party.

Ich (4)..... dich gerne dabei haben. Die Party findet am 07. Juli statt. Wir (5) ..... uns im Hotel Queens. Die Party (6) .....um 18.00 Uhr an. Ich(7) .....mich, wenn du kommst. Ich (8).....auf dich. Hoffentlich (9) .....du Zeit!

Bis (10).....!

Viele Grüße  
dein Marion

(bald, machen, Lieber, hast, warte, fängt, treffen, freue, habe, möchte)

**02. Bald haben Sie Ihre Geburtstag. Sie wollen und organisieren eine Party. Laden Sie Ihre Freunde zu einer Party ein. Schreiben Sie einen kurzen Brief an Ihre Freunde. Wann, wo, um wie viel Uhr Sie feiern und was die Gäste mitbringen sollen.**