සබරගමු පළාත් අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව

சபரகமுவ மாகாண கல்வித் திணைக்களம்

Sabaragamuwa Provincial Department of Education

දෙවන වාරය - අනාවරණ පරීක්ෂණය	2021	06 ශ්‍රේණිය
தவணைப் பரீட்சை	2021	**தரம்** – 06
Second Term - Diagnostic Test	2021	**Grade 06**

පුරවැසි අධ්‍යාපනය	**I, II**
குடியுரிமைக் கல்வி	**I, II**
Citizenship Education	**I, II**

පැය දෙකයි
இரண்டு மணித்தியாலம்
Two hours

නම - ....   විභාග අංකය - ....

I කොටස

01). පාසල් ඉතිහාසය පිළිබඳ සොයාගැනීමට උපකාරී වන මූලාශ්‍රයක් වන්නේ,

I. පාසලේ ඇති සමරු ඵලක ය.
II. පෙළ පොත් ය.
III. රූපවාහිනිය ය.
IV. නිර්නාමික ලිපි ය.

02). පාසලේ පාලනයට සම්බන්ධ ප්‍රධානියා වන්නේ,

I. ගුරුවරු ය.
II. ශිෂ්‍ය නායක, නායිකාවන් ය.
III. ආදි ශිෂ්‍ය සංගමය ය.
IV. විදුහල්පති ය.

03). සී.ඩබ්.ඩබ්. කන්නන්ගර මහතා උපත ලද වර්ෂය වන්නේ,

I. 1884 ඔක්තෝම්බර් 10 වැනිදාය.
II. 1884 ඔක්තෝම්බර් 13 වැනිදාය.
III. 1884 ඔක්තෝම්බර් 15 වැනිදාය.
IV. 1884 ඔක්තෝම්බර් 20 වැනිදාය.

04). තමා තුළ දක්නට ලැබෙන දුර්වලතාවයක් වන්නේ,

I. අවංක වීමයි.
II. අන් අයට ගුරු කිරීමයි.
III. වැඩවල පිළිවෙලක් නැතිකමයි.
IV. සතුටින් සිටීමයි.

05). ළමයින් සම්බන්ධ පාසලක පවතින පොදු නීතියක් වන්නේ,

I. නායකත්වයට අවනත නොවීමයි.
II. පාසල් කාලය තුළ පාසලේ රැඳී සිටීමයි.
III. දිනපතා පාසල් නොපැමිණීමයි.
IV. පාසලේ පවතින සම්ප්‍රදායන් ආරක්ෂා නොකිරීමයි.

06). පරිපාලන රටාවේ කුඩාම ඒකකය වන්නේ,

I. පළාත වේ.
II. දිස්ත්‍රික්කය වේ.
III. ග්‍රාම නිළාධාරී කොට්ඨාසය වේ.
IV. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය වේ.

07). මානව සම්පතකි.

I. වාතය
II. පෙදරේරු
III. වනාන්තර
IV. දිය ඇලි

08). මහනගර සභාවක ප්‍රධානියා

I. නගරාධිපතිය.
II. සභාපතිය.
III. ලේකම්ය.
IV. උප සභාපතිය.

09). අපට සේවය සපයන ආයතන වල යුතුකම

I. ජනතාව සමඟ ගැටළු ඇති කර ගැනීමයි.
II. කාර්යක්ෂමව කටයුතු කිරීමයි.
III. අයථා ලෙස කටයුතු කිරීමයි.
IV. වැරදි උපදෙස් ලබා දීමයි.

10).පාසල මගින් අවට ප්‍රජාවට ලබාදෙන පණිවිඩයක් නොවන්නේ,

I. යහපත් සිරිත් විරිත් පිළිපැදීම.
II. පරිසරය රැකගැනීමේ වැදගත්කමයි.
III. දරුවන් පාසල් යැවීමේ වැදගත් කමයි.
IV. යහපත් සෞඛ්‍ය පුරුදුවලට හුරු නොකිරීම.

- 11 සිට 15 දක්වා ප්‍රශ්නවලට හරි නම් (✓) ලකුණ ද වැරදි නම් (X) ලකුණද යොදන්න.

11. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයෙන් උප්පැන්න සහිතක ලබා ගත නොහැක. ( )

12. රෝහල මගින් අපට සියලු සේවාවන් නොමිලේ සපයනු ලැබේ. ( )

13. රජයට අය විය යුතු බදු මුදල් නිසි පරිදි ගෙවීම අපගේ යුතුකමකි. ( )

14. ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතිය අප ප්‍රදේශයේ දක්නට ලැබෙන සමිතියයි. ( )

15. පාසල් කොඩිය පාසලේ අනන්‍යතාවය පිළිඹිමු කරන සංකේතයකි. ( )

- **16 සිට 20 දක්වා ප්‍රශ්නවලට ගැළපෙන පිළිතුරු වරහන තුළින් තෝරා ලියන්න.**

(විදුහල්පති, සභාපති, ප්‍රාදේශීය ලේකම්, අධ්‍යාපනය ලැබීම, සුරක්ෂිත ඉගෙනුම් පරිසරයක් තිබීම, දිස්ත්‍රික්කය, පාසල, ආදි ශිෂ්‍යයන්)

16). ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයේ ප්‍රධානියා .... ය.

17). ළමා මිතුරු පාසලක දැකිය හැකි ලක්ෂණයකි. ....

18). .... ශ්‍රී ලංකාවේ ක්‍රියාත්මක වන පරිපාලන ඒකකයක් වේ.

19). .... පාසල් සංවර්ධන කමිටුවේ සභාපතිත්වය දරයි.

20). .... ශිෂ්‍යයෙකු සතු අයිතිවාසිකමක් වේ.

(ලකුණු 2×20= 40)

II කොටස

ප්‍රශ්න 4ටම පිළිතුරු සපයන්න.

1.

I. පාසලේ සංවිධාන ව්‍යුහය තුළ දක්නට ලැබෙන භූමිකා 5 ක් ලියන්න.
II. පාසලක් තුළ විදුහල්පතිතුමා සතු කාරයයන් 5 ක් ලියන්න.
III. පාසලේ සංවිධාන වයුහය තුළ ඇති වෙනත් කමිටු 5 ක් නම් කරන්න.

(ලකුණු 15)

2.

I. ජීව දත්ත පත්‍රිකාවක ඇතුලත් විය යුතු කරුණු 5ක් ලියන්න.
II. තමා සතු යහපත් ගති ලක්ෂණ 5ක් ලියන්න.
III. සී. ඩබ්. ඩබ්. කන්නන්ගර මැතිතුමා ගැන කෙටි සටහනක් ලියන්න.

(ලකුණු 15)

3.

I. සැලසුමකට අනුව වැඩ කිරීම නිසා අත්වන වාසි 5ක් ලියන්න.

II. පාසල් ලාංඡනය භාවිතා කරන අවස්ථා 5ක් ලියන්න.

III. ළමා මිතුරු පාසලක් යනු කුමක්දැයි පැහැදිලිකර එම පාසලක් තුළ දැකිය හැකි ලක්ෂණ 3ක් ලියන්න.

4. (ලකුණු 15)

I. සාමූහිකව කටයුතු කිරීමෙන් ලැබෙන ප්‍රයෝජන 5ක් ලියන්න.

II. ආගමික සිද්ධස්ථානයක් මගින් සිදුවන සේවාවන් 5ක් ලියන්න.

III. මානව සම්පත් හා භෞතික සම්පත් 2ක් නම් කරන්න.

(ලකුණු 15)